R O M Â N I A
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino”

METODOLOGIA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE CERCETARE ÎN CADRUL INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE MEDICO-MILITARĂ „CANTACUZINO”

Aprobat în Consiliul de Administrație
prin Hotărârea nr. 116 din 29.09.2026

Preambul

Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare în I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino” este elaborată în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- *Legea nr. 183 din 10 iunie 2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare,* cu completările din Legea nr. 174/2026, și modificările și completările ulterioare;
- *Ordonanta nr. 57 din 16 august 2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică*, cu modificările și completările prin *Legea nr 324/2003*, cu modificările și completările ulterioare;
- *ORDINUL nr. 4688 din 18 august 2026 privind aprobarea criteriilor și standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea gradului de cercetător principal (R4) - cercetător științific gradul I și de cercetător consacrat (R3) - cercetător științific gradul II;*
- *HOTĂRÂREA DE GUVERN* nr. 1.568 din 4 decembrie 2024 pentru aprobarea *Normelor metodologice privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare*, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1264 din 16 decembrie 2024;
- Carta europeană a cercetătorilor, prevăzută în anexa II la Recomandarea Consiliului din 18 decembrie 2023 privind un cadru european pentru atragerea și păstrarea în Europa a talentelor din domeniul cercetării, inovării, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C/2023/1640 din 29 decembrie 2023.

Această metodologie este aplicabilă pentru concursurile de ocupare a posturilor cu contract de muncă atât pe perioadă determinată cât și pe perioadă nedeterminată și este elaborată cu respectarea condițiilor minime de pregătire pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concurs, în conformitate cu prevederile art. 23 alin. (1)-(4) din Legea nr. 183/2024, a standardelor minimale specifice fiecărui domeniu științific prevăzute la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 și a

standardelor particularizate stabilite de I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino”, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (3) din Legea nr. 183/2024.

Standardele minimale aplicabile pentru dobândirea gradului de cercetător *principal - cercetător științific gradul I (R4 - CSI) și de cercetător consacrat - cercetător științific gradul II (R3 - CSII)* sunt, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, cele aprobate prin ordinul ministrului educației și cercetării, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare, denumit în continuare CCCDI, prin consultarea Prezidiului Academiei Române, a Consiliului Național al Cercetării Științifice, denumit în continuare CNCS, și a Comisiei Naționale de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumită în continuare CNATDCU. Ordinul se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Încadrarea pe posturile vacante corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale de cercetare, dezvoltare și inovare cât și pentru participarea la proiecte de cercetare, proiecte în domeniul educației și formării profesionale sau în orice alte tipuri de proiecte (prevăzute la art. 14 alin. (12) din Legea nr. 183/2024) se realizează conform principiului meritului profesional, în baza standardelor minimale și a celor suplimentare stabilite de organizația de cercetare, după caz, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) și (3) din Legea nr. 183/2024 si principiilor definite în Carta Europeana a cercetătorilor si Codul de conduita pentru recrutarea cercetătorilor.

Prin definirea unitară a metodologiei pentru recrutarea cercetătorilor, atât pentru ocuparea unui post vacant, cât și pe perioadă determinată (pe durata derulării proiectului), este posibilă o mai bună gestiune a personalului, precum și menținerea acestuia pentru proiectele ce impun aceste condiții.

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1

(1) Ocuparea unui post de cercetare vacant în I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino”, așa cum este reglementat de prevederile art. 7 și 8 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, se realizează prin concurs public de încadrare, cu excepția angajării pentru participarea la proiecte, situație reglementată la art. 13 alin. (12)-(14) din Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI).

(2) Angajarea pe posturile de cercetare vacante cu contract individual de muncă, pe perioadă nedeterminată sau determinată, este posibilă numai pentru candidatul declarat câștigător în urma concursului organizat de o organizație de cercetare, în condițiile legii, cu excepția situației reglementate la art. 13 alin. (12)-(14) din Legea nr. 183/2024.

(3) Concursul pentru un post de cercetare vacant se organizează cu respectarea prevederilor art. 13 alin. (7) din Legea nr. 183/2024, iar la concurs pot participa cetățeni români sau străini, în condițiile legii.

(4) Angajarea pentru participarea la proiecte de cercetare, proiecte în domeniul educației și formării profesionale sau în orice alte tipuri de proiecte, indiferent de sursa de finanțare, se poate face pe perioadă determinată, cel mult egală cu durata derulării proiectului respectiv, fără parcurgerea altor formalități prealabile și/sau procese de selecție, pentru personalul nominalizat în listele de personal ca membri în echipa proiectului, precum și pentru personalul organizației de cercetare conform prevederilor din contractul de finanțare/regulilor finanțatorului.

CAPITOLUL II
Condiții minime de pregătire pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concursul pentru ocuparea unui post

Art. 2.
(1) Încadrarea pe posturi corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale ale personalului CDI se realizează în baza unor proceduri transparente și echitabile care respectă principiile generale și condițiile prevăzute de Carta Europeană a Cercetătorilor.

(2) Încadrarea pe posturi a personalului CDI se realizează prin concurs, pe baza evaluării performanțelor profesionale. Încadrarea pe posturi corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale ale personalului CDI se realizează în baza regulamentului propus de către Consiliul Științific, aprobat de Consiliul de Administrație al I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" și publicat pe pagina de internet https://cantacuzino.mapn.ro/.

(3) Încadrarea pe posturi corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale ale personalului CDI se realizează conform principiului meritului profesional.

(4) Standardele minimale pentru acordarea gradelor profesionale de asistent de cercetare științifică (**ACS)**, cercetător științific (**CS)** și cercetător științific gradul III (**CS III)** sunt prevăzute în Legea 183/2024 și completate prin metodologia prezentă.

(5) Standardele minimale pentru dobândirea gradului de cercetător *principal - cercetător științific gradul I (R4 - CSI) și de cercetător consacrat - cercetător științific gradul II (R3 - CSII)* se elaborează de către CCCDI, prin consultarea CNCS, a CNATDCU și sunt aprobate prin ordinul Ministrului Educației și Cercetării.

(6) Gradele profesionale de cercetare-dezvoltare de **ACS**, **CS** și **CS III** sunt acordate prin decizia comandantului/directorului-general al I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino".

(7) Gradele profesionale de cercetare-dezvoltare de **CS II** și **CS I** sunt acordate prin ordin al Ministrului Educației și Cercetării, în baza avizului conform al CCCDI.

Art. 3.
(1) **Condițiile minimale** de pregătire profesională, diferențiate pe grade profesionale, pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care doresc să ocupe prin concurs o funcție de cercetare sunt după cum urmează:

a) pentru **ACS**: să fie absolvent cu examen de licență sau de diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitatea postului sau în domenii conexe, astfel cum sunt precizate în anunțul de concurs, cu respectarea condițiilor minimale prevăzute de Legea nr. 183/2024;

b) pentru **CS**: să fie absolvent cu examen de licență sau de diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitatea postului sau în domenii conexe, astfel cum sunt precizate în anunțul de concurs, cu respectarea condițiilor minimale prevăzute de Legea nr. 183/2024, și să fie înscris la școala doctorală sau să dețină titlul de doctor în specialitate sau în domenii conexe de activitate ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino";

c) pentru **CS III**: să dețină titlul de doctor în specialitatea postului sau în domenii conexe, astfel cum sunt precizate în anunțul de concurs, cu respectarea condițiilor minimale prevăzute de Legea nr. 183/2024;

d) pentru **R3 - CS II**: să dețină titlul de doctor în specialitatea postului sau în domenii conexe, astfel cum sunt precizate în anunțul de concurs, și să îndeplinească standardele minimale naționale

și standardele suplimentare proprii ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino”, aplicabile la data susținerii concursului, în condițiile art. 23 alin. (1) lit. d) și alin. (2) din Legea nr. 183/2024, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 4.688/2026, după caz

e) pentru **R4 - CS I**: să dețină titlul de doctor și abilitarea în specialitatea postului sau în domenii conexe, astfel cum sunt precizate în anunțul de concurs, și să îndeplinească standardele minimale naționale și standardele suplimentare proprii ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino”, aplicabile la data susținerii concursului, în condițiile art. 23 alin. (1) lit. d) și alin. (2) din Legea nr. 183/2024, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 4.688/2026, după caz;

f) pentru personalul suport cu studii superioare: să fie absolvent cu examen de licență sau de diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitatea postului sau în domenii conexe, astfel cum sunt precizate în anunțul de concurs, cu respectarea condițiilor minimale prevăzute de Legea nr. 183/2024;

g) alte categorii de personal suport cu studii superioare: să fie absolvent cu examen de licență sau de diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitatea postului sau în domenii conexe, astfel cum sunt precizate în anunțul de concurs, cu respectarea condițiilor minimale prevăzute de Legea nr. 183/2024;

h) pentru personal suport cu studii medii, precum tehnicieni: să aibă studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat sau studii postliceale medicale cu diplomă de absolvire sau echivalent;

(2) Consiliul Științific impune un regulament propriu redat în metodologia prezentă.

CAPITOLUL III
Organizarea, desfășurarea și finalizarea concursului de ocupare a posturilor vacante

SECȚIUNEA 1
Cadru general

Art. 4.
Această metodologie se aplică personalului care desfășoară activități CDI în I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino”, diferențiat pe funcții și grade profesionale de cercetare-dezvoltare, păstrând echivalența cu gradele profesionale prevăzute în Carta Europeană a Cercetătorilor, după cum urmează:

a) cercetători seniori, deținând titlul de doctor:
- **cercetător principal** (**R4**): **CS I**;
- **cercetător consacrat** (**R3**): **CS II**;

b) **cercetător recunoscut** (**R2**), deținând titlul de doctor: **CS III**;

c) **cercetător debutant** (**R1**), deținând titlul de doctor sau având calitatea de student doctorand: **CS**;

d) **asistent în activitatea de cercetare științifică**, licențiat: **ACS;**

e) **personal suport pentru activitățile CDI,** cu studii superioare sau medii (ingineri, medic/biolog/(bio)chimist/(bio)fizician, asistent medical cu studii medii sau superioare, laborant, tehnician, etc).

Art. 5.

(1) Numărul de posturi pe funcții și grade profesionale se propune de către Consiliul Științific în concordanță cu necesitățile și resursele financiare existente și se aprobă de Consiliul de Administrație. Modificările operate în statul de organizare, ca urmare a propunerilor înaintate se înscriu în Ordinul de Zi pe Unitate.

(2) Concursul pentru ocuparea unui post nou de cercetare se organizează numai dacă acesta este bugetat și vacant în statul de organizare al I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino".

(3) Postul se vacantează prin una dintre următoarele modalități:

a) încetarea contractului individual de muncă al persoanei care ocupă postul, în condițiile legii;

b) trecerea persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul aceleiași organizații de cercetare, ca urmare a câștigării unui concurs;

c) prin suspendarea contractului individual de muncă al persoanei care ocupă postul, în acest caz, postul temporar vacant putând fi ocupat pe perioadă determinată până la revenirea titularului pe postul respectiv.

(4) Posturile de cercetare se pot scoate la concurs pe o durată determinată sau pe perioadă nedeterminată.

Art. 6.

(1) Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant de cercetare se face de către Consiliul Științific sau de către directorul/șeful departamentului unde se află postul, cu aprobarea Consiliului Științific, avizat de comandant/director-general și se aprobă de către Consiliul de administrație al I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino", în concordanță cu necesitățile și resursele financiare ale institutului.

(2) Pentru posturile de cercetare cu contract individual de muncă pentru perioadă determinată, în cadrul proiectelor de cercetare-dezvoltare câștigate în sistem competițional, propunerea se face de către directorul/responsabilul de proiect, cu aprobarea Consiliului Științific, prin raport către comandant/director-general.

Art. 7.

(1) Concursul se anunță public, prin afișare la sediul principal, Splaiul Independenței 103, și pe pagina de internet a I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino", precum și, după caz, pe alte platforme online naționale și internaționale relevante, inclusiv EURAXESS și platformele instituționale indicate de legislația în vigoare.

(2) Înscrierea la concurs se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului.

(3) Probele de concurs și conținutul acestora sunt aprobate de Consiliul Științific.

Art. 8. Conținutul minim al anunțului publicat pe pagina de internet este:

a) descrierea pe scurt a postului pentru ocuparea căruia se organizează concurs: denumirea, codul COR, durata contractului individual de muncă, precum și atribuțiile specifice postului;

b) salariul minim de încadrare corespunzător postului;

c) calendarul concursului;

d) tematica și bibliografia probelor de concurs;

e) descrierea procedurii de concurs;

f) lista completă a documentelor din dosarul de concurs;

g) precizări referitoare la prezentarea lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic;

h) locul desfășurării concursului.

Art. 9. Pe pagina de internet a I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" se publică, pentru candidatul declarat admis, în termen de cinci zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor concursului, următoarele informații:

a) curriculum vitae;

b) fișa individuală de verificare a îndeplinirii standardelor minimale și a celor proprii ale organizației de cercetare, după caz, respectiv dovada deținerii gradului de **R3 - CS II** sau **R4 - CS I** corespunzător postului pentru care candidează, însoțită de fișa de autoevaluare aferentă și fișa de îndeplinire a standardelor proprii ale organizației de cercetare, după caz;

c) lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție.

Art. 10. Principiile care stau la baza concursurilor de ocupare a posturilor vacante de cercetare în I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" sunt următoarele:

a) competiția este liberă, deschisă oricăror persoane care îndeplinesc condițiile minimale prevăzute de prezenta metodologie și condițiile de înscriere, fără nicio discriminare legată de sex, origine etnică sau socială, religie, credință, dizabilități, opinii politice.

b) corectitudinea și imparțialitatea sunt asigurate prin aplicarea fără discriminare a criteriilor de selecție;

c) asigurarea confidențialității datelor personale și garantarea protejării actelor personale ale candidaților, în conformitate cu cele prevăzute de lege;

d) în condițiile prezentului regulament nu sunt confidențiale datele care dovedesc eligibilitatea candidaților (CV, documentele depuse pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor minimale de performanță științifică impuse de normele în vigoare, specificate în Legea 183/2024 și în ORDINUL nr. 4688 din 18 august 2026);

e) se iau în considerare principiile generale și condițiile prevăzute de Carta Europeană a Cercetătorilor și, de asemenea, principiile libertății academice și libertății cercetării științifice la care face referire Declarația de la Bonn, din 20 octombrie 2020.

Art. 11.

(1) Standardele proprii ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino", împreună cu modalitatea de calcul a notei finale a probelor de concurs, sunt următoarele:

a) pregătirea profesională a persoanelor care vor să ocupe prin concurs o funcție de cercetare: studii în domeniul biomedical sau în domenii conexe de activitate ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" precizate în anunțul de concurs;

b) procedura de desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor și criteriile specifice de evaluare și departajare a candidaților sunt prezentate în **Anexele 1 și 2**;

c) **pentru personalul suport cu studii medii**: **concursul va consta în trei probe de concurs** (**scrisă, orală și practică**), cu modalitatea de calcul a notei finale a probelor de concurs, după cum urmează:

- proba scrisă - din tematica corespunzătoare fiecărei specialități a postului;
- proba orală;
- proba practică - practici și tehnici de laborator sau alte asemenea;
- nota pentru fiecare probă va fi media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei de concurs (între 1 și 10);
- nota finală: va fi media aritmetică a celor 3 note obținute de către candidați pentru proba scrisă, proba orală și proba practică. Se declară admiși candidații care nu au obținut nicio notă sub 5.

d) pentru **ACS, R1 - CS, și personalul suport cu studii superioare**: **concursul va consta în trei probe de concurs** (**scrisă, orală și practică**), cu modalitatea de calcul a notei finale a probelor de concurs, după cum urmează:

- proba scrisă - din tematica corespunzătoare fiecărei specialități a postului;

- proba orală - comentarea unui articol științific (ales prin tragere la sorți dintr-un portofoliu propus de Consiliul Științific și membrii Comisiei de concurs);
- proba practică - prezentarea unei metode/tehnici de laborator (aleasă prin tragere la sorți dintr-un portofoliu propus de președintele Comisiei de concurs);
- nota pentru fiecare probă va fi media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei de concurs (între 1 și 10);
- nota finală: va fi media aritmetică a celor 3 note obținute de către candidați pentru proba scrisă, proba orală și proba practică. Se declară admiși candidații care au obținut cel puțin media 8 și nicio notă sub 7.

e) pentru **R2 - CS III**: **concursul va consta în două probe de concurs** (**analiza dosarului candidatului**, conținând fișa de autoevaluare pentru performanță științifică, și **proba interviu**), cu modalitatea de calcul a notei finale a probelor de concurs după cum urmează:

- analiza dosarului candidatului: evaluarea candidatului pe baza fișei de autoevaluare pentru performanță științifică conform **Anexei 3,** depusă la dosar, și altor documente depuse la dosar, și acordarea notei conform **Tabelului 1**;
- proba interviu (20-30 min) va cuprinde:
  i) prezentarea unei lucrări științifice la alegere, pe care candidatul o consideră semnificativă pentru activitatea sa, la care acesta este autor principal sau coautor sau prezentarea unui proiect de cercetare la care participă sau pe care îl conduce;
  ii) comentarea unui articol științific (ales prin tragere la sorți dintr-un portofoliu propus membrii Comisiei de concurs);
  iii) întrebări ale Comisiei de concurs privind activitatea de cercetare a candidatului.

- nota finală: va fi media aritmetică a celor 2 note obținute de către candidat pentru performanța științifică și la proba orală. Se declară admiși candidații care au obținut cel puțin media 8 și nicio notă sub 7, fiind selectați în ordinea descrescătoare a notei obținute, până la completarea numărului de locuri scoase la concurs.

Tabel 1. Nota pentru performanță științifică se acordă după cum urmează

Punctaj conform fișei de autoevaluare a performanțelor științifice	Nota
≥ 130	10
110 - 129	9 – 9,9
90 - 109	8 – 8,9
70 - 89	7 – 7,9
50-69	6 – 6,9
30-49	5 – 5,9
<30	4

f) pentru **R3 - CS II și R4 - CS I**: concursul va consta în analiza dosarului candidatului, conținând dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare de **R3 - CS II** sau **R4 - CS I** corespunzător postului pentru care candidează, dacă este deținut, și fișa de autoevaluare din **Anexa 5**.

(2) Evaluarea candidaților este efectuată de comisiile de concurs organizate conform celor precizate în Legea nr. 183 din 10 iunie 2024, privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare, art. 18, alin. (7), respectiv art. 21, alin. (1). Membrii comisiilor de concurs vor da o declarație pe proprie răspundere că nu sunt în situația de conflict de interese, așa cum este definită de lege.

(3) Actele de studii și documente doveditoare emise în străinătate – se prezintă în forma tradusă și legalizată.

SECȚIUNEA a 2-a
Înscrierea la concurs

Art. 12.

(1) Dosarul de înscriere la concurs depus de candidat trebuie să conțină următoarele documente, în format letric:

a) opis documente;

b) cerere tip de înscriere, disponibilă pe pagina de internet a institutului completată și semnată (în original), la care se anexează o declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;

c) copii după acte de identitate, de studii și activitate asumate prin semnătura personală:

- act de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii – copie conform cu originalul;
- certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui (dacă este cazul) – copie conform cu originalul;
- diploma bacalaureat – copie legalizată;
- copia diplomei de licenţă sau echivalentă/masterat/doctorat, după caz. În situaţia în care candidatul declarat câştigător nu deţine o diplomă eliberată de o instituţie de învăţământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conform cu originalul a atestatului de recunoaştere sau de echivalare a acesteia înainte de încadrarea pe post şi semnarea contractului individual de muncă, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post, conform art. 10 alin. (1) lit. g din HG 1568/2024;
- cazier judiciar și certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, după caz, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane – original;
- actul doveditor al stării de sănătate corespunzătoare postului (conform HG nr. 286/2011) – adeverința medicală (eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate).

d) propunere de dezvoltare a carierei științifice, de maxim 5 pagini;

e) curriculum vitae, semnat de candidat; trebuie să fie structurat după caz, în următoarea ordine:

- studiile efectuate și diplomele obținute;
- experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior ;
- în conformitate cu criteriile postului la care se aplică și nivelul științific dobândit, se pun la dosar: rezumatul tezei/tezelor de doctorat; articole/studii publicate în reviste de specialitate grupate astfel: reviste indexate/cotate ISI listate in Web of Science (WoS) Core Collection, reviste de circulație internațională indexate în alte baze internaționale de date, reviste din țară recunoscute de către CNCSIS; studii publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute din țară și din străinătate (cu ISSN sau ISBN); brevete de invenție; cărți publicate; lista citărilor; comunicări prezentate la conferințe și nepublicate;

- proiectele de cercetare-dezvoltare și inovare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, bugetul proiectului și principalele publicații științifice sau brevetele de invenție rezultate;
- premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuției științifice;
- descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări în tematica postului pentru care se organizează concurs - maximum 3 pagini. Nu se solicită pentru **ACS**.

f) Adițional, pentru **R2 - CS III,** se va include **Anexa 3**, iar pentru **R3 - CSII sau R4 - CS I,** se va include **Anexele 3 sau 5**. Excepție fac candidații care dețin deja gradul științific de **R3 - CS II** și **R4 - CS I,** în cazul cărora se va face dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului pentru care candidează, și fișa de autoevaluare conform standardelor proprii ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" (**Anexa 5**). Documentele completate se semnează de către candidat;

g) lista publicațiilor științifice ale candidatului, structurată astfel
- lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări;
- lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;
- lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;
- lista articolelor/studiilor *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- lista altor lucrări și contribuții științifice;

h) listă cu 5 articole științifice reprezentative (pentru candidații la posturile de **R2 - CS III**) – bază de discuție pentru proba interviu;

i) orice înscris pe care candidatul îl consideră relevant pentru aprecierea activității sale științifice;

j) declarație pe proprie răspundere că toată documentația depusă la dosar corespunde realității;

k) declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - semnată.

(2) În vederea înscrierii la concurs pentru obținerea gradului R3 – CS II și R4 – CS I, dosarul de concurs este întocmit urmând instrucțiunile și formularele disponibile la https://www.research.gov.ro/sistemul-de-cercetare/promovarea-in-grad-profesional-a-cercetatorilor-stiintifici-r-3-si-r-4/

Art. 13. Dosarul de concurs este depus de candidat în format fizic, la sediul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino", din București, Splaiul Independenței, nr. 103, sector 5.

Art. 14. Secretarul comisiilor de concurs:

(1) Suportul administrativ al comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor este asigurat de un secretar numit prin act administrativ al comandantului-director general. Secretarul nu este membru al comisiei de concurs și nu ia parte la deciziile comisiei. Secretarul are următoarele atribuții principale:

a) primește dosarele de concurs ale candidaților și le atribuie acestora un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs. În situația în care dosarul de concurs este incomplet, secretarul comisiei de concurs solicită candidatului clarificări, iar acesta poate completa dosarul de concurs până la data la care expiră perioada de depunere a dosarelor de concurs;

b) primește și înregistrează contestațiile depuse de candidați;

c) comunică, la cerere, informații privitoare la organizarea și desfășurarea concursului;

d) convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor, la solicitarea președintelui comisiei;

e) întocmește și semnează alături de comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia, respectiv procesul-verbal al selecției dosarelor, precum și procesele-verbale ale fiecărei probe de concurs;

f) asigură transmiterea/afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, respectiv rezultatele eventualelor contestații, folosind codul numeric pentru identificare atribuit acestora;

g) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului și colaborează cu responsabilii de resurse umane.

(2) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul juridic al compartimentului de specialitate al I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino", după verificarea de către comisia de concurs a îndeplinirii standardelor minimale pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, precum si a standardelor proprii ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino"**.**

SECȚIUNEA a 3-a
Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor

Art. 15.

(1) Directorul științific al I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" propune componența nominală a comisiei de concurs pentru ocuparea posturilor vacante. Comisia de concurs este aprobată de Consiliul Științific și numită de comandant/director-general.

(2) Stabilirea componenței comisiei de concurs, pentru fiecare post vacant pentru care se organizează concurs, se realizează în termen de cinci zile de la aprobarea organizării concursului și a calendarului de desfășurare.

(3) Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor beneficiază de suport administrativ , asigurat de un secretar numit de comandant, care nu este membru al comisiei de concurs și nu ia parte la deciziile comisiei.

(4) Comisiile de concurs sunt formate din personal CDI din I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" sau CDI sau didactic universitar din afara I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino", care are un grad profesional sau titlu didactic echivalent cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs, respectiv cu gradul profesional pentru care se organizează examen.

(5) Comisia de concurs va fi constituită, după caz, din: 3 sau 5 membri din care unul are calitatea de președinte, astfel:

a) Pentru gradele profesionale de **ACS**, **R1 - CS** și **R2 - CS III** comisia de concurs este formată din 3 membri, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii conexe.

b) Pentru gradele profesionale de **R3 - CS II** și **R4 - CS I** comisia de concurs este formată din 5 membri, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii conexe (precizate în anunțul de concurs), dintre care cel puțin 3 membri sunt din afara institutului și au gradul profesional sau titlul didactic universitar cel puțin egal cu al postului scos la concurs.

c) Președintele comisiei de concurs are afiliere la I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" și conduce desfășurarea concursului.

(6) În baza Hotărârii Consiliului Științific, comisia de concurs se numește prin decizie a comandantului I.N.C.D.M.M „Cantacuzino" în care se va menționa: numele, prenumele, funcția și gradul științific, precum și locul de muncă al membrilor.

(7) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de către unul dintre cei doi membri ai comisiei de concurs cu afiliere la I.N.C.D.M.M „Cantacuzino”, care are calitatea de președinte numit prin decizie de către comandant/director-general.

(8) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din președinte și doi membri, cercetători științifici care au gradul profesional sau titlul didactic universitar cel puțin egal cu al postului scos la concurs, care soluționează contestațiile referitoare la vicii de procedură, precum și la modul de calculare a punctajelor prevăzute în fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale și a celor proprii ale institutului sau la rezultatele probelor scrise, după caz. Comisia este numită prin decizia comandantului/directorului general.

Art. 16. Atribuțiile comisiilor de concurs sunt următoarele:

a) verifică îndeplinirea condițiilor de participare la concurs de către candidați;
b) stabilesc lista candidaților admiși pentru evaluare;
c) stabilesc data, ora și locul susținerii probelor, ca și durata acestora;
d) stabilesc subiectele probelor de concurs;
e) asistă la toate probele de concurs;
f) evaluează candidații conform criteriilor enunțate în anexele la prezenta metodologie;
g) asigură gestionarea documentelor în timpul concursului;
h) elaborează documentele referitoare la rezultatele concursului;
   - fiecare membru al comisiei evaluează și notează candidații, completând câte o Fișă individuală de evaluare;
   - comisia întocmește un referat de apreciere calitativă pentru fiecare candidat înscris la concurs;
   - un raport general asupra concursului, redactat de președintele de comisie și semnat de toți membrii comisiei și de președinte

i) stabilește, pentru fiecare post, ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a obținut cele mai bune rezultate.
j) asigură comunicarea rezultatelor.

Art 17.

(1) Deciziile comisiei de concurs se iau prin votul deschis al membrilor și trebuie să întrunească votul favorabil a cel puțin trei membri ai comisiei.

(2) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

(3) Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor vor avea câte un membru supleant care va asigura participarea la ședințe în contextul absenței unuia dintre membrii titulari și un secretar supleant.

(4) Nu pot fi membri ai comisiei de concurs sau ai comisiei de soluționare a contestațiilor persoanele care au calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al III-lea inclusiv în raport cu candidatul / candidații la concursul pentru ocuparea unui post vacant de cercetare scos la concurs.

(5) Membrii comisiilor de concurs vor face o declarație pe proprie răspundere că nu sunt în situația de conflict de interese așa cum este el definit de lege.

SECȚIUNEA a 4-a
Desfășurarea concursului

Art. 18.
(1) Concursul constă în evaluarea activității științifice și a competențelor privind cercetarea ale candidaților pentru posturile vacante scoase la concurs.

(2) Durata și finalizarea concursului este de 15 zile de la data încheierii înscrierii la concurs, la nivelul comisiei de concurs, și de 45 de zile de la depunerea raportului comisiei de concurs și a dosarului ce conține documentele aferente concursului către ministerul de resort.

Art. 19. Probele de concurs, conținutul acestora și criteriile de evaluare sunt aprobate de Consiliul Științific și sunt redate în **Anexa 1** din prezenta metodologie.

Art. 20.
(1) În vederea participării la probele de concurs, pe pagina de internet https://cantacuzino.mapn.ro sunt anunțate: ziua, ora și locul desfășurării acestora.

(2) Pentru pozițiile de **ACS**, **R1 - CS**, **R2 - CS III și personalul suport cu studii superioare sau medii** tematica de concurs și bibliografia se anunță pe pagina de internet a institutului în secțiunea destinată anunțurilor de concurs, odată cu anunțarea posturilor.

(3) evaluarea candidaților este efectuată de comisia de concurs din perspectiva următoarelor criterii necumulative:

a) relevanța rezultatelor activității de cercetare și/sau inovare, în relație cu tematica postului pentru care candidează;
b) impactul activității de cercetare și/sau inovare și al rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu tematica postului pentru care candidează, reflectat în publicații științifice;
c) anvergura internațională a activităților, reflectată în publicații științifice, brevete de invenție, participări la conferințe științifice, colaborări individuale și instituționale, proiecte, burse prestigioase, calitatea de profesor/cercetător invitat, de membru în colegiile de redacție ale unor reviste de top din domeniu;
d) capacitatea de a atrage fonduri de cercetare sau de a colabora cu organizații publice și/sau private de cercetare și de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
e) prestigiul profesional;
f) capacitatea organizatorică;
g) capacitatea de a îndruma tineri cercetători sau studenți;
h) capacitatea de a transfera cunoștințele și rezultatele către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
i) capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
j) experiența profesională în alte instituții decât instituția organizatoare de concurs.

(4) Comisia de concurs are obligația de a verifica îndeplinirea criteriilor prevăzute la alin. (1) prin evaluarea documentelor din dosarul de concurs și ia în considerare rezultatele obținute la probele de concurs corespunzătoare postului, după caz.

(5) Comisia de concurs poate solicita clarificări candidaților, cu privire la documentele din dosarul de concurs care privesc activitatea științifică, pe tot parcursul desfășurării concursului.

SECȚIUNEA a 5-a
Rezultatele concursului

Art. 21.

(1) În cazul concursului pentru ocuparea posturilor de **ACS**, **R1 - CS** și **personal suport pentru activitățile CDI cu studii superioare**, procesul de evaluare se desfășoară după cum urmează:

a) rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei de concurs prin note de la 1 la 10;

b) nota fiecărei probe de concurs reprezintă media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs;

c) punctajul final reprezintă media aritmetică a notelor probelor de concurs;

d) un candidat poate fi declarat câștigător numai dacă a obținut punctajul final cel puțin 8,0 și nicio notă sub 7,0 la probele de concurs;

e) Consiliul Științific analizează respectarea procedurilor stabilite prin regulamentul propriu de concurs și aprobă raportul asupra concursului prin vot nominal deschis.

(2) În cazul concursului pentru ocuparea posturilor de **R2 - CS III**, **R3 - CS II** și **R4 - CS I**, procesul de evaluare se desfășoară după cum urmează:

a) după analiza dosarului de concurs, fiecare membru al comisiei de concurs acordă un punctaj, pe baza unei fișe de evaluare. Fiecare membru al comisiei de concurs analizează toate elementele componente ale dosarului de concurs. La fiecare criteriu de evaluare se menționează punctajul obținut de către candidat. Punctajul individual acordat de un membru al comisiei de concurs reprezintă suma punctajelor obținute de candidat, aferentă fiecărui criteriu din standardele minimale și din cele proprii institutului. Punctajul total reprezintă media aritmetică a punctajelor individuale acordate de membrii comisiei;

b) în cazul în care concursul include și o probă de interviu stabilită prin regulamentul propriu de concurs, se acordă un punctaj care reprezintă media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei. Punctajul maxim al probei interviu nu poate depăși 20% din punctajul total calculat potrivit prevederilor lit. a);

c) punctajul final reprezintă suma punctajelor acordate potrivit prevederilor lit. a) și b);

d) Consiliul Științific analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezentul regulament și aprobă raportul asupra concursului, prin vot nominal deschis.

(3) În cazul concursului pentru ocuparea posturilor de **personal suport pentru activitățile CDI cu studii medii**, procesul de evaluare se desfășoară după cum urmează:

a) rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei de concurs prin note de la 1 la 10;

b) nota fiecărei probe de concurs reprezintă media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs;

c) punctajul final reprezintă media aritmetică a notelor probelor de concurs;

d) un candidat poate fi declarat câștigător numai dacă a obținut peste nota 5,0 la toate probele de concurs;

e) Consiliul Științific analizează respectarea procedurilor stabilite prin regulamentul propriu de concurs și aprobă raportul asupra concursului prin vot nominal deschis.

Art. 22.

(1) În urma finalizării procesului de evaluare, comisia de concurs stabilește, pentru fiecare post, ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a obținut cele mai bune rezultate în raport cu punctajul final calculat.

(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decise de comisia de concurs.

(3) Raportul asupra concursului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de concurs. Președintele comisiei de concurs transmite raportul și documentația aferentă Consiliului Științific care analizează respectarea procedurilor stabilite prin regulamentul propriu de concurs din prezenta metodologie și aprobă sau nu raportul asupra concursului, prin vot nominal deschis.

(4) Ierarhia candidaților rezultată în urma evaluării realizate de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul Științific.

(5) După aprobarea raportului comisiei de concurs, acesta este înaintat comandantului-director general.

(6) Candidații declarați câștigători pentru pozițiile de **R4 - CS I** și **R3 - CS II** trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

a) cei care nu dețin gradul profesional pentru care candidează, trebuie să îndeplinească standardele minimale și pe cele proprii ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" aferente gradului profesional de cercetare-dezvoltare pentru care și-au depus candidatura;
b) cei care dețin deja gradul profesional pentru care candidează (probat prin copia Ordinului de ministru) trebuie să îndeplinească standardele proprii ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" aferente gradului profesional de cercetare-dezvoltare pentru care au depus candidatura.

(7) Rezultatul concursului se afișează la sediul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico Militară „Cantacuzino" din București, Splaiul Independenței, nr. 103, sector 5, și pe pagina de internet, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

(8) În termen de cinci zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor concursului pe https://cantacuzino.mapn.ro, se publică, pentru candidatul declarat admis, următoarele informații:

a) curriculum vitae;
b) pentru candidaţii care nu dețin gradul profesional corespunzător postului pentru care candidează:
- fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale legale;
- fișa de autoevaluare aferentă criteriilor proprii institutului;
c) pentru candidații care dețin deja gradul profesional pentru care candidează:
- dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare de CS II sau CS I;
- fișa de autoevaluare aferentă criteriilor proprii institutului;
d) lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție.

(9) În cazul în care postul vacant pentru care se organizează concursul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea legislației în vigoare.

SECȚIUNEA a 6-a
Soluționarea contestațiilor

Art. 23.

(1) Candidații pot depune contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatului concursului pe site-ul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico Militară „Cantacuzino".

(2) Contestația se formulează și se depune în format fizic la secretariatul institutului, candidatului fiindu-i comunicat numărul de înregistrare al contestației. Contestația se înaintează comisiei de soluționare a contestațiilor de către secretarul comisiei.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor analizează aspectele din contestația depusă și o soluționează în termen de două zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia.

(4) Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor întocmește un raport asupra contestațiilor depuse, pe baza referatelor redactate de fiecare membru al comisiei.

(5) Raportul asupra contestațiilor depuse este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de soluționare a contestațiilor. Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor transmite raportul și documentația aferentă consiliului științific care aprobă sau infirmă raportul asupra contestațiilor depuse.

(6) Raportul comisiei de soluționare a contestațiilor este înaintat de către Consiliul Științific către comandantul/directorul-general al institutului, ulterior fiind publicate rezultatele finale ale concursului.

(7) Hotărârea privind soluționarea contestației este definitivă la nivel instituțional, fără a aduce atingere căilor de contestare prevăzute de legislația în vigoare pentru verificarea și avizarea îndeplinirii standardelor minimale pentru gradele **R3 - CS II** și **R4 - CS I**.

SECȚIUNEA a 7-a
Încadrarea pe post și obligații privind concursul

Art. 24.
(1) În urma validării rezultatului concursului desfășurat în cadrul I.N.C.D.M.M „Cantacuzino" comandantul - director general emite actul administrativ privind încadrarea pe post și acordarea gradului profesional de cercetare-dezvoltare de **ACS**, **R1 - CS** sau **R2 - CS III** candidatului declarat câștigător.

(2) După validarea rezultatului concursului, comandantul - director general emite actul administrativ privind încadrarea pe postul de **R3 - CS II** sau **R4 - CS I** aferent pentru candidatul declarat câștigător, în urma acordării gradului profesional de cercetare-dezvoltare prin ordin al Ministrului Educației și Cercetării.

(3) Încadrarea candidatului declarat câștigător la un post de R3 - CS II sau R4 - CS I care nu deține gradul profesional corespunzător se face ulterior transmiterii dosarului concursului în condițiile legislației în vigoare în vederea verificării și avizării conforme a îndeplinirii standardelor minimale, iar ulterior acordării gradului profesional prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în urma validării rezultatului concursului, comandantul emite actul administrativ privind încadrarea pe postul corespunzător gradului profesional de **R3 - CS II** sau **R4 - CS I** a candidatului declarat câștigător și care deținea anterior gradul profesional corespunzător postului pentru care a candidat, în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 183/2024.

Art. 25.
(1) Institutul întocmește anual un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea concursului, care se transmite în termen de 45 de zile de la finalul anului calendaristic pentru care se face raportarea, în format electronic, cu adresă de înaintare, către autoritatea națională competentă în domeniul cercetării, potrivit legislației în vigoare , cu primirea unui număr de înregistrare.

(2) Persoanele implicate în procedura de concurs îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 11 alin (1) și (2) din HG 1568/2024;

(3) Persoanele implicate în procedura de concurs răspund în fața conducerii institutului pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor vacante de cercetare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie profesională ale personalului CDI și a legislației în vigoare.

Art. 26. Prezenta metodologie este completată de următoarele anexe, care fac parte integrantă din aceasta:

Anexa 1. Procedura de desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor vacante de cercetare.

Anexa 2. Criteriile specifice de evaluare și departajare a candidaților pentru ocuparea posturilor de **ACS**, **R1 - CS, R2 - CS III și personal suport cu activități CDI**.

Anexa 3. Fișa de autoevaluare a performanței științifice a candidaților pentru ocuparea posturilor de **R2 - CS III** - *se completează și se depune la dosar de către candidat.*

Anexa 4. Evaluare Fișa de autoevaluare a performanței științifice a candidaților pentru ocuparea posturilor de **R2 - CS III** - *se completează de membrii Comisiei de Concurs.*

Anexa 5. Fișa de autoevaluare a performanței științifice a candidaților pentru ocuparea posturilor de **R3 - CS II** și **R4 - CS I** - *se completează și se depune la dosar de către candidat.*

Anexa 6. Fișa individuală de evaluare a candidatului pentru postul de **R3 - CS II** și **R4 - CS I** de către membrii comisiilor de concurs - *se completează de membrii Comisiei de Concurs.*

Anexa 7. Model Cerere înscriere la concurs

Anexa 8. Fișă de verificare îndeplinire standarde

Anexa 9. Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal **R2 – CS III** - *se completează și se depune la dosar de către candidat*

Anexa 10. Model formular de contestație.

Această metodologie intră în vigoare de la data aprobării.

ANEXA 1

PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR DE OCUPARE A POSTURILOR VACANTE DE CERCETARE

Art. 1. Comisiile de concurs își vor desfășura prerogativele în conformitate cu actuala procedură specifică I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino”.

Art. 2. Probele de concurs sunt diferențiate corespunzător gradelor profesionale ale pozițiilor scoase la concurs, după cum urmează:

Gradul profesional	**Dosar**	**Scris**	**Oral/Interviu**	**Practic**
Personal suport (studii superioare)	x	x	x	x
Personal suport (studii medii)	x	x	x	x
ACS	x	x	x	x
R1 - CS	x	x	x	x
R2 - CS III	x		x	
R3 - CS II	x		(dacă este cazul)	
R4 - CS I	x		(dacă este cazul)	

Art. 3. Deliberările în cadrul comisiilor de concurs sunt conduse de președintele acesteia și se desfășoară în prezența tuturor membrilor. Între notele acordate de fiecare membru al comisiei nu trebuie să existe o diferență mai mare de 1 (echivalent cu 10 puncte), mai ales la scris si interviu. În caz contrar, președintele comisiei va armoniza notele/punctajul de comun acord cu membrii comisiei.

Art. 4. Desfășurarea concursului presupune următoarele etape parcurse de comisia de concurs:

a) Analiza dosarelor și stabilirea eligibilității candidaților;

b) Anunțarea publică pe pagina de internet a I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino” a rezultatelor privind eligibilitatea și comunicarea calendarului pentru următoarele probe ale concursului;

c) Desfășurarea probei scrise;

d) Elaborarea procesului verbal de evaluare cu menționarea candidatului declarat admis/respins;

e) Desfășurarea probei orale, sau (după caz) a interviului;

f) Desfășurarea probei practice (după caz);

g) Elaborarea Fișelor de evaluare de către fiecare membru al comisiei de concurs;

h) Elaborarea procesului verbal de evaluare cu menționarea candidatului declarat admis/respins și prezentarea acestuia către membrii comisiei;

i) Redactarea raportului general de concurs;

j) Anunțarea pe pagina de internet a I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino” a rezultatelor concursului;

k) Primirea eventualelor contestații;

l) Analizarea contestațiilor și elaborarea răspunsurilor;

m) Anunțarea rezultatelor definitive ale concursului la nivel instituțional;

n) Efectuarea demersurilor privind obținerea confirmărilor de la autoritățile desemnate legal;

o) Anunțarea pe pagina de internet a I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino” a rezultatelor finale ale concursului.

ANEXA 2

CRITERIILE SPECIFICE DE EVALUARE ȘI DEPARTAJARE A CANDIDAȚILOR PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE ACS, R1 - CS, R2 - CS III și personal suport cu activități CDI

Art. 1. Pentru asigurarea obiectivității evaluării și a departajării candidaților înscriși la concursurile de ocupare a posturilor de cercetare **ACS**, **R1 - CS**, **R2 - CS III și personal suport cu activități CDI** în cadrul I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" se vor utiliza criterii stabilite de Consiliul Științific, aprobate de comandant/director-general, cuprinse în prezenta anexă.

Art. 2. Comisiile de concurs propuse de către Consiliul Științific, avizate/aprobate de către comandant/director-general, vor evalua pregătirea profesională a candidaților (**Anexele 1, 4** și **6**) și vor declara admiși/respinși candidații, conform condițiilor prevăzute de lege și prezenta metodologie pentru ocuparea postului scos la concurs.

Art. 3. Comisia de concurs va aprecia pregătirea profesională în domeniul științific al postului a candidaților pe baza a trei categorii de parametri, care se aplică diferențiat pe grade profesionale corespunzător postului scos la concurs, după cum urmează:

a) Nivelul cunoștințelor teoretice așa cum reiese el din proba scrisă, respectiv proba orală (pentru **ACS, R1 - CS și personal suport cu activități CDI**);

b) Nivelul deprinderilor practice specifice, dovedit în timpul probei practice din concurs (pentru **ACS**, **R1 - CS și personal suport cu activități CDI**);

c) Nivelul cunoștințelor teoretice așa cum reiese din proba interviu și din analiza dosarului privind performanța științifică conform **Anexei 3** (pentru **R2 - CS III**).

ANEXA 3 – *se completează și se depune la dosar de către candidat*

FIȘA DE AUTOEVALUARE A PERFORMANȚEI ȘTIINȚIFICE A CANDIDAȚILOR PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE R2 - CS III

CANDIDAT: ……
POSTUL: ……..

I. Meritul științific

1. Monografii, (capitole de) cărți publicate de edituri din străinătate – **10 pct/carte pentru coordonator, 5 pct/carte pentru co-autor**;
2. Monografii, (capitole de) cărți, publicate de edituri din țară - **5 pct/carte pentru coordonator, 2,5 pct/carte pentru co-autor**;
3. Articole științifice (articol original, review, rapid communication) publicate în reviste cotate ISI listate în WOS/SCOPUS, din țară sau străinătate - **20 pct/articol pentru autor principal și/sau 10 pct/articol pentru co-autor în reviste Q1/Q2; 10 pct/articol pentru autor principal și/sau 5 pct/articol pentru co-autor în reviste Q3/Q4 ale revistelor** în care au fost publicate articolele;
4. Articole științifice (articol original, review, rapid communication) publicate în *Romanian Archives of Microbiology and Immunology* - **5 pct/articol pentru autor principal, 3 pct/ articol pentru co-autor;**
5. Articole științifice (articol original, review, rapid communication) publicate în alte reviste de specialitate BDI – **3 pct/articol pentru autor principal, 1 pct/articol pentru co-autor;**
6. Proceedings publicate în reviste de specialitate – **3 pct/articol pentru autor principal, 1 pct/articol co-autor;**
7. Comunicări orale prezentate la reuniuni științifice internaționale – **5 pct/comunicare pentru autor prezentator, 2,5 pct/comunicare pentru co-autor;**
8. Comunicări orale prezentate la reuniuni științifice naționale – **3 pct/comunicare pentru autor prezentator, 1,5 pct/comunicare pentru co-autor;**
9. Comunicări orale/postere la conferința anuală a institutului **– 4 pct/lucrare pentru autor principal, 2 pct/lucrare pentru co-autor;**
10. Poster prezentat la reuniuni științifice internaționale (autor sau co-autor) **– 3 pct/poster;**
11. Poster prezentat la reuniuni științifice naționale (autor sau co-autor) **– 2 pct/poster;**
12. Lector invitat la reuniuni științifice internaționale sau la universități din străinătate – **10 pct/conferință;**
13. Lector invitat la reuniuni științifice naționale – **5 pct/conferință.**

II. Activitate metodologică

1. Cursuri postuniversitare, perfecționare, organizate de foruri românești (lector) – **3 pct/curs;**
2. Cursuri internaționale (lector la curs de scurtă durată, lector invitat) **–5 pct/curs;**

III. Recunoaștere științifică

1. Membru în conducerea internațională a unor societăți profesionale cu profil biomedical – **2 pct/societate**, **max. 10 pct;**
2. Membru în conducerea națională a unor societăți profesionale cu profil biomedical – **1 pct/societate**, **max. 3 pct;**
3. Evaluator la comisii pentru programele internaționale de cercetare **– 15 pct/evaluare;**
4. Evaluator la comisii pentru programele naționale de cercetare – **10 pct/evaluare;**
5. Referent pentru reviste de specialitate naționale sau internaționale, cotate ISI – **5 pct/evaluare;**

6. Referent pentru reviste de specialitate editate în țară – **2 pct/evaluare;**
7. Membru în colectivul redacțional al unor reviste editate în străinătate – **10 pct/revistă;**
8. Membru în colectivul redacțional al unor reviste editate în țară – **5 pct/revistă;**
9. Premii, inclusiv burse – **5 pct/premiu** pentru premii/burse acordate de forumuri naționale, **10 pct/premiu** pentru premii/burse acordate de forumuri internaționale.

IV. Activitate științifică

1. Conducere proiecte obținute prin competiție în cadrul programelor naționale – **20 pct/proiect pentru director proiect, 15 pct/proiect pentru responsabil partener;**
2. Participare (membru în lista proiectului) la proiecte obținute prin competiție în cadrul programelor naționale –**5 pct/proiect;**
3. Conducere proiecte (director proiect/responsabil partener) obținute prin competiție în cadrul programelor internaționale – **25 pct/proiect;**
4. Participare (membru în lista proiectului) la proiecte obținute prin competiție în cadrul programelor internaționale –**10 pct/proiect;**
5. Participare la cursuri și stagii de pregătire:
    a. internaționale **- 3 pct/curs sau stagiu; 10 pct/stagiu mai mare de 1 lună;**
    b. naționale - **1 pct/curs sau stagiu.**

V. Capacitate tehnică/ domenii de competență

1. Introducerea și utilizarea unor tehnici și metode actuale în activitatea de cercetare **–3 pct/tehnică, metodă;**
2. Elaborarea unei tehnologii care a condus la un produs aflat în producție, fiind evaluate tehnologiile care au condus sau conduc la produse existente pe piață – **15 pct/tehnologie;**
3. Transfer de tehnologii în străinătate –**25 pct/tehnologie;**
4. Cereri de brevet EPO ca inventator – **5 pct/cerere de brevet;**
5. Brevete EPO înregistrate – **10 pct/brevet;**
6. Cereri de brevet OSIM ca inventator – **2 pct/cerere de brevet;**
7. Brevete OSIM ca inventator – **5 pct/brevet.**

PUNCTAJ TOTAL OBȚINUT:.....

NOTĂ FINALĂ OBȚINUTĂ: .....

Data: **Semnătura:**

Precizări:

- Prin autor principal se înțelege: prim-autor, autor corespondent, autor coordonator/ultim-autor, alți autori, a căror contribuţie este indicată explicit în cadrul publicaţiei a fi egală cu contribuția celorlalți autori principali;

- Q1,Q2,Q3,Q4, cuartilele revistelor științifice conform scientometriei UEFISCDI, https://uefiscdi.gov.ro/scientometrie-reviste; factorul de impact și cuartilele se raportează la anul publicației;

- nota finală a Fișei de autovaluare este obținută prin echivalarea punctajului obținut, conform Tabel 1 din prezenta metodologie.

ANEXA 4 – *se completează de membrii Comisiei de Concurs*

EVALUARE FIȘA DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘTIINȚIFICE A CANDIDAȚILOR PENTRU POSTURILOR DE R2 - CS III

CANDIDAT: ……
POSTUL: ……..
MEMBRU COMISIE:……

Nr. crt.	Denumire criteriu	Modalitate de calcul a punctajului	Punctaj obținut
I. Meritul științific		**TOTAL – punctaj ∑ (punctele 1-14, criteriul I)**	
1.	Monografii, (capitole de) cărți publicate de edituri din străinătate	∑ (10 – coordonator) + ∑ (5 - co-autor)	
2.	Monografii, (capitole de) cărți, publicate de edituri din țară	∑ (5 – coordonator) + ∑ (2,5 - co-autor)	
3.	Articole științifice (articol original, review, rapid communication) publicate în reviste cotate ISI listate în WOS/SCOPUS, din țară sau străinătate	∑ (20 - autor principal Q1/Q2) + ∑ (10 - co-autor Q1/Q2) + ∑ (10 - autor principal Q3/Q4) + ∑ (5 - co-autor Q3/Q4)	
4.	Articole științifice (articol original, review, rapid communication) publicate în *Romanian Archives of Microbiology and Immunology*	∑ (10 - autor principal) + ∑ (5 - co-autor)	
5.	Articole științifice (articol original, review, rapid communication) publicate în alte reviste de specialitate BDI	∑ (3 - autor principal) + ∑ (1 - co-autor)	
6.	Proceedings publicate în reviste de specialitate	∑ (3 - autor principal) + ∑ (1 - co-autor)	
7.	Comunicări orale prezentate la reuniuni științifice internaționale	∑ (5 - autor prezentator) + ∑ (2,5 - co-autor)	
8.	Comunicări orale prezentate la reuniuni științifice naționale	∑ (3 - autor prezentator) + ∑ (1,5 - co-autor)	
9.	Comunicări orale/postere la conferința anuală a institutului	∑ (4 - autor principal) + ∑ (2 - co-autor)	
10.	Poster prezentat la reuniuni științifice internaționale (autor sau co-autor)	3 x nr.	
11.	Poster prezentat la reuniuni științifice naționale (autor sau co-autor)	2 x nr.	
12.	Lector invitat la reuniuni științifice internaționale sau la universități din străinătate	10 x nr.	
13.	Lector invitat la reuniuni științifice naționale	5 x nr.	
II. Activitate metodologică		**TOTAL – punctaj ∑ (punctele 1-3, criteriul II)**	
1.	Cursuri postuniversitare, perfecționare, organizate de foruri românești (lector)	3 x nr.	
2.	Cursuri internaționale (lector la curs de scurtă durată, lector invitat)	5 x nr.	
III. Recunoaștere științifică		**TOTAL – punctaj ∑ (punctele 1-9, criteriul III)**	
1.	Membru în conducerea internațională a unor societăți profesionale cu profil biomedical	2 x nr. , max. 10 pct	
2.	Membru în conducerea națională a unor societăți	1 x nr. , max. 10 pct	

	profesionale cu profil biomedical		
3.	Evaluator la comisii pentru programele internaționale de cercetare	15 x nr. evaluări	
4.	Evaluator la comisii pentru programele naționale de cercetare	10 x nr. evaluări	
5.	Referent pentru reviste de specialitate naționale sau internaționale, cotate ISI	5 x nr. evaluări	
6.	Referent pentru reviste de specialitate editate în țară	2 x nr. evaluări	
7.	Membru în colectivul redacțional al unor reviste editate în străinătate	10 x nr. implicări	
8.	Membru în colectivul redacțional al unor reviste editate în țară	5 x nr. implicări	
9.	Premii, inclusiv burse	∑ (5 - premii/burse acordate de forumuri naționale) + ∑ (10 - premii/burse acordate de forumuri internaționale)	
IV. Activitate științifică		**TOTAL – punctaj ∑ (punctele 1-5, criteriul IV)**	
1.	Conducere proiecte obținute prin competiție în cadrul programelor naționale	∑ (20 - director proiect) + ∑ (15 - responsabil partener)	
2.	Participare (membru în lista proiectului) la proiecte obținute prin competiție în cadrul programelor naționale	5 x nr. participări	
3.	Conducere proiecte obținute prin competiție în cadrul programelor internaționale	25 x nr.	
4.	Participare (membru în lista proiectului) la proiecte obținute prin competiție în cadrul programelor internaționale	10 x nr. participări	
5.	Participare la cursuri și stagii de pregătire: internaționale**;** naționale.	∑ (3 pct/curs sau stagiu internațional) + ∑ (10 pct/stagiu mai mare de 1 lună, internațional) + ∑ (1 pct/curs sau stagiu national)	
V. Capacitate tehnică/ domenii de competență		**TOTAL – punctaj ∑ (punctele 1-7, criteriul V)**	
1.	Introducerea și utilizarea unor tehnici și metode actuale în activitatea de cercetare	3 x nr.	
2.	Elaborarea unei tehnologii care a condus la un produs aflat în productie, fiind evaluate tehnologiile care au condus sau conduc la produse existente pe piață	15 x nr.	
3.	Transfer de tehnologii în străinătate	25 x nr.	
4.	Cereri de brevete EPO înregistrate	5 x nr. cereri submise	
5.	Brevete EPO înregistrate	10 x nr. brevete acceptate	
6.	Cereri de brevet OSIM ca inventator	2 x nr. cereri submise	
7.	Brevete OSIM ca inventator	5 x nr. brevete acceptate	

PUNCTAJ ACORDAT analiză dosar :.....

NOTĂ ACORDATĂ analiză dosar: .....

NOTĂ FINALĂ ACORDATĂ (analiza dosar + proba interviu) .....

Data: **Semnătura:**

Precizări:

- Prin autor principal se înțelege: primul autor, autorul corespondent, ultimul autor, alți autori a căror contribuție este indicată explicit în cadrul publicației a fi egală cu contribuția unui autor principal;

- Q1, Q2, Q3, Q4, cuartilele revistelor științifice conform scientometriei UEFISCDI, https://uefiscdi.gov.ro/scientometrie-reviste; factorul de impact și cuartilele se raportează la anul publicației;

- nota finală a Fișei de autoevaluare este obținută prin echivalarea punctajului obținut, conform Tabel 1 din prezenta metodologie.

ANEXA 5 – *se completează și se depune la dosar de către candidat*

FIȘA SPECIFICĂ DE AUTOEVALUARE A PERFORMANȚEI ȘTIINȚIFICE
pentru R3 - CS II și R4 - CS I

CANDIDAT.....
POSTUL.....

I. **Evaluare îndeplinire standarde minimale necesare și obligatorii** pentru conferirea gradului profesional **R3 - CS II** și respectiv **R4 - CS I** din Ordinul 4688 din 18 august 2026, stabilite conform comisiei de specialitate pentru care se organizează concursul sau dovada deținerii titlului în domeniul specific de activitate al postului.

Se completează conform anexei corespunzătoare comisiei de specialitate pentru care se organizează concursul.

II. **Evaluare activitate științifică adaptată specificului activității locului de muncă** unde se scoate postul de **R4 - CS I** și **R3 - CS II** la concurs:

a) Vechimea în activitatea de cercetare în domeniul specific de activitate a unității/laboratorului unde se scoate postul de cercetare la concurs:
   - **15 puncte** – candidatul a desfășurat mai mult de 8 ani (**R3 - CS II**) sau 9 ani (**R4 - CSI**) activități de cercetare în domeniul specific de activitate al unității/laboratorului unde este scos postul la concurs;
   - **10 puncte** - candidatul a desfășurat mai mult de 5 ani (**R3 - CS II**) sau 6 ani (**R4 - CSI**) activități de cercetare în domeniul specific de activitate al unității/laboratorului unde este scos postul la concurs;
   - **5 puncte** - candidatul a desfășurat mai mult de 1 an (**R3 - CS II** și **R4 - CS I**) cercetare în domeniul specific de activitate al unității/laboratorului unde este scos postul la concurs.

b) Autoevaluare a performanței științifice

Nr. crt.	**Denumire criteriu**	**Punctaj unitar**
1.	Lucrări științifice publicate în reviste de specialitate cotate ISI sau acceptate pentru publicare în reviste de specialitate cotate ISI	∑ 30 / (nr. autori)
2.	Lucrări științifice publicate sau acceptate pentru publicare în reviste de specialitate indexate în alte BDI	∑ 5 / (nr. autori)
3.	Factor de impact cumulat al lucrărilor cotate ISI	∑ 5 x FI/ (nr. autori)
4.	Citări semnalate în ISI	∑ 5 / (nr. autori)
5.	Citări documentate în alte BDI	∑ 3 / (nr. autori)
6.	Brevete de invenție acordate sau pentru care s-a emis hotărârea de acordare	∑ 30 /(nr. autori)
7.	Cereri de brevete de invenție	∑ 15 / (nr. autori)
8.	Comunicări invitate (prezentări plenare, vizite)	∑ 7 / (nr. autori)
9.	Lucrări științifice comunicate oral la conferințe naționale și internaționale	∑ 5 / (nr. autori)
10.	Lucrări științifice comunicate ca poster la conferințe naționale și internaționale	∑ 3 / (nr. autori)
11.	Cărți publicate în edituri din străinătate	∑ 50 / (nr. autori)
12.	Capitole de cărți publicate în edituri din străinătate	∑ 30 /(nr. autori)

13.	Cărți publicate în edituri din România	∑ 30 /(nr. autori)
14.	Capitole de cărți publicate în edituri din România	∑ 10 /(nr. autori)
15.	Produse și tehnologii rezultate din activități de cercetare bazate pe brevete, omologări sau inovații proprii. Studii prospective și tehnologice. Servicii de cercetare-dezvoltare.	∑ 30 /(nr. autori)
16.	Modele experimentale, modele funcționale, proceduri, metodologii, metode	∑ 5 / (nr. autori)
17.	Premii, distincții științifice	∑ 20 /(nr. autori)
18.	Membru în asociații științifice și profesionale naționale și internaționale	10 x nr.
19.	Membru în colective editoriale	5 x nr.
20.	Activitate de evaluare la reviste științifice (documentată)	3 x nr. Evaluări
21.	Implicare în organizări de manifestări științifice (congrese, conferințe, sesiuni, workshop-uri, cursuri)	7 x nr. implicări
22.	Participare la școli de vară, cursuri de perfecționare, workshop-uri și seminarii în domenii cu relevanță pentru post	5 x nr. participări
23.	Burse postdoctorale	50 x nr.
24.	Proiecte internaționale de cercetare-dezvoltare	∑ (25 – membru echipă/50 – responsabil/ 70 – coordonator/director)
25.	Proiecte cu finanțare din fonduri structurale	∑ (15 – membru echipă/30 – coordonator/ director /responsabil)
26.	Proiecte naționale de cercetare-dezvoltare	∑ (10 – membru echipă/20 – coordonator/ director /responsabil)
27.	Proiecte tip PSCD sau Nucleu	∑ (5 – membru echipă/10 – coordonator/ director /responsabil)
28.	Proiecte instituționale	∑ (2 – membru echipă/5 – coordonator/director /responsabil)

Data: **Semnătura:**

Precizări:

- *Pentru standardele minimale precizate la capitolul I nu se acordă puncte, ci calificativul ÎNDEPLINEȘTE / NU ÎNDEPLINEȘTE*
- *Pentru punctul II - b, pozițiile 1 și 2, punctajul se dublează dacă candidatul este autor principal*
- *Prin autor principal se înțelege: prim-autor, autor corespondent, autor coordonator/ultim-autor, alți autori, a căror contribuție este indicată explicit în cadrul publicației a fi egală cu contribuția celorlalți autori principali*
- *Ierarhizarea candidaților înscriși pe același post se face pe baza mediei aritmetice a notelor obținute pentru evaluare la punctul II. Notele se calculează proporțional (aplicând regula de trei simplă) față de candidatul cu cel mai mare punctaj, care primește nota 10.*

ANEXA 6 – *se completează de membrii Comisiei de Concurs*

FIȘĂ INDIVIDUALĂ DE EVALUARE A CANDIDATULUI
PENTRU POSTUL DE CS II SI CS I
DE CĂTRE MEMBRII COMISIILOR DE CONCURS

CANDIDAT:.....
POSTUL:.....
MEMBRU COMISIE:.....

I. Evaluare îndeplinire standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea gradului profesional **R3 - CS II** și respectiv **R4 - CS I** din Ordinul 4688 din 18 august 2026, stabilite conform comisiei de specialitate pentru care se organizează concursul sau dovada deținerii titlului în domeniul specific de activitate al postului.

Se calculează conform anexei corespunzătoare comisiei de specialitate pentru care se organizează concursul

Standardele minimale au fost ÎNDEPLINITE / NEÎNDEPLINITE

În cazul în care standardele minimale nu au fost îndeplinite, detaliați motivele:
.....
.....
……

II. Evaluare activitate științifică adaptată specificului activității locului de muncă unde se scoate postul de **R4 - CS I** și **R3 - CS II** la concurs:

a) Vechimea în activitatea de cercetare în domeniul specific de activitate a unitatii/laboratorului unde se scoate postul de cercetare la concurs:

- **15 puncte** – candidatul a desfășurat mai mult de 8 ani (**R3 - CS II**) sau 9 ani (**R4 - CS I**) activități de cercetare în domeniul specific de activitate al unității/laboratorului unde este scos postul la concurs;
- **10 puncte** - candidatul a desfășurat mai mult de 5 ani (**R3 - CS II**) sau 6 ani (**R4 - CS I**) activități de cercetare în domeniul specific de activitate al unității/laboratorului unde este scos postul la concurs;
- **5 puncte** - candidatul a desfășurat mai mult de 1 an (**R4 - CS II** și **R4 - CS I**) cercetare în domeniul specific de activitate al unității/laboratorului unde este scos postul la concurs.

PUNCTAJ ACORDAT
(a):.....

b) Evaluarea performanței științifice

Nr. crt.	Denumire criteriu	Punctaj unitar
1.	Lucrări științifice publicate în reviste de specialitate cotate ISI sau acceptate pentru publicare în reviste de specialitate cotate ISI	∑ 30 / (nr. autori)
2.	Lucrări științifice publicate sau acceptate pentru publicare în reviste de specialitate indexate în alte BDI	∑ 5 / (nr. autori)
3.	Factor de impact cumulat al lucrărilor cotate ISI	∑ 5 x FI/ (nr. autori)
4.	Citări semnalate în ISI	∑ 5 / (nr. autori)
5.	Citări documentate în alte BDI	∑ 3 / (nr. autori)
6.	Brevete de invenție acordate sau pentru care s-a emis hotărârea de acordare	∑ 30 /(nr. autori)
7.	Cereri de brevete de invenție	∑ 15 / (nr. autori)
8.	Comunicări invitate (prezentări plenare, vizite)	∑ 7 / (nr. autori)
9.	Lucrări științifice comunicate oral la conferințe naționale și internaționale	∑ 5 / (nr. autori)
10.	Lucrări științifice comunicate ca poster la conferințe naționale și internaționale	∑ 3 / (nr. autori)
11.	Cărți publicate în edituri din străinătate	∑ 50 / (nr. autori)
12.	Capitole de cărți publicate în edituri din străinătate	∑ 30 /(nr. autori)
13.	Cărți publicate în edituri din România	∑ 30 /(nr. autori)
14.	Capitole de cărți publicate în edituri din România	∑ 10 /(nr. autori)
15.	Produse și tehnologii rezultate din activități de cercetare bazate pe brevete, omologări sau inovații proprii. Studii prospective și tehnologice. Servicii de cercetare-dezvoltare.	∑ 30 /(nr. autori)
16.	Modele experimentale, modele funcționale, proceduri, metodologii, metode	∑ 5 / (nr. autori)
17.	Premii, distincții științifice	∑ 20 /(nr. autori)
18.	Membru în asociații științifice și profesionale naționale și internaționale	10 x nr.
19.	Membru în colective editoriale	5 x nr.
20.	Activitate de evaluare la reviste științifice (documentată)	3 x nr. Evaluări
21.	Implicare în organizări de manifestări științifice (congrese, conferințe, sesiuni, workshop-uri, cursuri)	7 x nr. implicări
22.	Participare la școli de vară, cursuri de perfecționare, workshop-uri și seminarii în domenii cu relevanță pentru post	5 x nr. participări
23.	Burse postdoctorale	50 x nr.

24.	Proiecte internaționale de cercetare-dezvoltare	∑ (25 – membru echipă/ 50 – responsabil/70 – coordonator/director)
25.	Proiecte cu finanțare din fonduri structurale	∑ (15 – membru echipă/30 – coordonator/director /responsabil)
26.	Proiecte nationale de cercetare-dezvoltare	∑ (10 – membru echipă/20 – coordonator/director /responsabil)
27.	Proiecte tip PSCD sau Nucleu	∑ (5 – membru echipă/10 – coordonator/director /responsabil)
28.	Proiecte instituționale	∑ (2 – membru echipă/5 – coordonator/director /responsabil)

PUNCTAJ ACORDAT
(b):.....

PUNCTAJ TOTAL ACORDAT (a+b):.....

Data: **Semnătura:**

Precizări:

- *Pentru standardele minimale precizate la punctele I și II nu se acordă puncte, ci calificativul ÎNDEPLINEȘTE/NU ÎNDEPLINEȘTE*
- *Pentru punctul III - b, pozițiile 1 și 2, punctajul se dublează dacă candidatul este autor principal*
- *Prin autor principal se înțelege: prim-autor, autor corespondent, autor* coordonator/ultim-autor, alţi autori, a căror contribuţie este indicată explicit în cadrul publicaţiei a fi egală cu contribuţia celorlalți autori principali
- *Ierarhizarea candidaților înscriși pe același post se face pe baza mediei aritmetice a notelor obținute pentru evaluare la punctul II. Notele se calculează proporțional (aplicând regula de trei simplă) față de candidatul cu cel mai mare punctaj, care primește nota 10.*

ANEXA 7 – Model Cerere înscriere la concurs

Aprobat:

Comandant-Director General
Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare
Medico-Militară „Cantacuzino”

Domnule Comandant-Director General,

Subsemnatul/Subsemnata _____, solicit înscrierea la concursul de ocupare a postului de _____ specializarea _____ organizat de Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară “Cantacuzino” ....., în sesiunea _____ din anul _____ în cadrul Laboratorului _____.
Menționez că atașez acestei cereri, așa cum este specificat în opisul dosarului, toată documentația necesară, întocmită conform metodologiei de concurs.

Data:

Semnătura

ANEXA 8. Fișă de verificare îndeplinire standarde

FIȘA DE VERIFICARE ÎNDEPLINIRE STANDARDE

APROBAT **AVIZ JURIDIC**

COMANDANT - DIRECTOR GENERAL

Candidatul/Candidata_____ **îndeplinește/nu îndeplinește** standardele pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, precum și standardele proprii ale I.N.C.D.M.M. „Cantacuzino" în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (3) din H.G. nr. 1568/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare și criteriile din O.M.E.C. nr. 4688/2026 pentru aprobarea criteriilor şi standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea gradului de cercetător principal (R4) - cercetător ştiinţific gradul I şi de cercetător consacrat (R3) - cercetător ştiinţific gradul II.

Comisia de concurs:

Președinte:

Membri:

ANEXA 9 – *se completează de către candidat*

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnata/Subsemnatul.....

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 şi 11 şi art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), în ceea ce priveşte consimţământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimţământul |_| Nu îmi exprim consimţământul |_|

cu privire la transmiterea informaţiilor şi documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuţiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluţionare a contestaţiilor şi ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimţământul |_| Nu îmi exprim consimţământul |_|

ca I.N.C.D.M.M „Cantacuzino” să solicite organelor abilitate în condiţiile legii extrasul de pe cazierul judiciar pentru examenul de promovare, în scopul verificării celui depus la dosarul de concurs, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimţământului acordat prin prezentul formular.

Data Semnătura

ANEXA 10

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE MEDICO-MILITARĂ „CANTACUZINO”
-BUCUREȘTI-

NECLASIFICAT
Exemplar unic

Nr. _____din _____

COMANDANTULUI – DIRECTOR GENERAL al
INSTITUTULUI NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE MEDICO-MILITARĂ „CANTACUZINO”

CONTESTAȚIE
(MODEL)

Subsemnata/Subsemnatul.....
cod unic de identificare……..participantă/participant la examenul de promovare pentru gradul de cercetare……, domeniul ……., examen desfășurat în perioada …….. formulez prezenta contestație cu privire la rezultatul examenului de promovare:

Descriere succintă a motivului/motivelor contestației:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Data…… Semnătura _____